

ふたばブック



社会福祉法人双葉保育園
幼保連携型認定こども園

ふたばこども園

【重要事項説明書】

お子様のご入園・ご進級 おめでとうございます。

新たな子ども子育て支援制度により「学校及び児童福祉施設としての法的位置づけを持つ単一の施設」の認定こども園で就学前の子どもの教育・保育の総合的な提供が可能になりました。

双葉保育園は、平成28年4月より新たに幼保連携型認定こども園ふたばこども園としてスタートしました。

今までの幼稚園と保育園のよい点を引き継ぎ、乳幼児期の年齢発達にあった健やかな育ちを支援していきます。

乳幼児期は、人として生きていく上で欠かせない素地を作る一番大切な時期です。ご家庭と園が、相互理解と信頼を深めながら、子ども達の明るい未来への基盤作りを行えるよう今まで以上に全力で取り組んでまいります。



園生活のしおり

事業の目的

当園は、認定こども園法及び子ども子育て支援法、児童福祉法に基づいて、乳児及び幼児の教育・保育の一体的な提供を通して、その心身のすこやかな育成に最もふさわしい生活の場を提供するものとする。

乳幼児の家庭及び地域の子育て家庭に対する子育て支援の事業を行う。

運営の方針

基本理念

「一人ひとりが大地に根をはり

大きな夢をはぐくもう

たくましい大木に育つよう」



遊ぼう かいっぱい 命いっぱい （子どもに）



子育て それはあなたの愛、私の愛 （地域に）



心のハーモニー高らかに 学び、育ち、信じ合う （仲間の輪）

基本方針

私たちは、子どもにとって何が一番大切かを考えていきます。

⑤ んわり包みこむやさしい気持ちで！

ありのままの子どもを受け入れていきます。

⑥ のしむ心を忘れません！

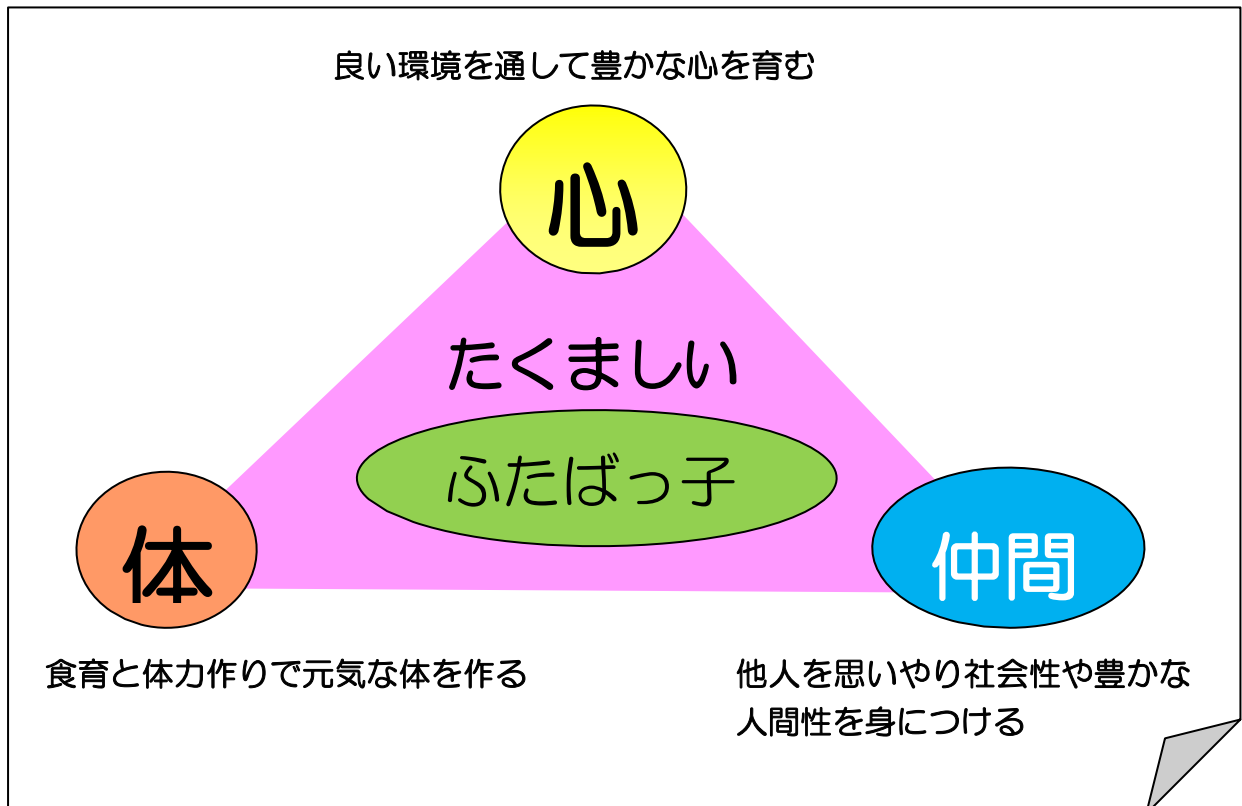
素直な心・元気・勇気・根気を大切にします。

子どもたちの⑦ ックアップをしていこう！

未来を生きる力を育ていけるよう、いっぱい、いっぱい 遊んでほしいと願
い、支援していきます。

♡ 教育・保育目標

- ① じょうぶなからだで、元気な子。
- ② 自分のことは自分でする子。
- ③ 思いやりのあるやさしい子。
- ④ 意欲的によく遊ぶ子。
- ⑤ 思ったことをはっきり話し、人の話もよく聞ける子。
- ⑥ よく考え、工夫し、最後までやりとげる子。



教育・保育の特徴

♡ 遊びから学ぼう！

多様な遊びや体験の中から、興味や関心を広げ、自らかかわろうとする気持ちを育んでいきます。

♡ 信頼と尊敬を育てる異年齢のかかわり

大きい子は小さい子をいたわり、小さい子は大きい子に憧れや尊敬をもって、共に助け合い、信頼し合い、思いやりの心が育っていくことを願い3才、4才、5才の異年齢交流を積極的に行っています。

♡ 個性や意欲が育つ環境作り

大人の指示で動くのではなく、子ども自らの意欲と自己充実感や達成感が育つことを願い環境作りを考えていきます。自然に触れる生活を重視し、実のなる木や季節の野菜・花を育てることで、生命の大切さ、思いやり、優しさ、感動する心を育てていきます。

♡ 食育と体力作り

食べることは生きる力の基本であり、子どもの健やかな心と身体の発達を促します。食べる楽しみや喜びが味わえるように、お米作りやクッキング保育等の食育活動を行っています。戸外で思いっきり体を動かし、色々な運動遊びを楽しむことにより子ども達の体が育っていきます。たくましい心と体力作りができるよう色々な体験を積み重ねていきます。

🌱教育・保育内容について

●教育・保育形態

- ♡ 保育教諭が、主に教育・保育活動を進めます。
- ♡ 3歳以上児の学級編成は1号認定のお子さんと2号認定のお子さんが一緒に過ごし教育・保育活動を行います。
- ♡ 年齢別保育をベースに異年齢が共に生活することを大切に、幅のある友達関係をめざします。(3.4.5歳児)

●体験保育

- ♡ 保護者の方に先生（体験保育）になってもらって、園の様子を理解してもらっています。
(希望者のみ)

●特色保育・・・外部講師を迎え、楽しんで取り組んでいます。



音楽リズム

音感は幼児期に育つものです。ピアノを個人楽器にし、月約2回のレッスンを行っています。(4.5歳児)

和太鼓

和太鼓の講師を迎え
レッスンしています。
(年4回 4.5歳児)

リトミック

楽しくリズム遊びの基礎
と集中力を体得、リトミッ
ク教室を実施しています。
(年10回 3.4.5歳児
2歳児は後半から実施)

英語

アメリカ出身の講師
を迎え楽しく英語の
レッスンをしています。
(3.4.5歳児)

サッカー

サッカーチームに所
属しているコーチを
迎え、月1回指導を受
けています。(5歳児)

教育・保育時間について

●教育・保育時間

開所時間	午前7時01分から午後8時00分まで
保育標準時間	午前7時01分から午後6時00分までの必要時間
保育短時間	午前8時31分から午後4時30分までの必要時間
教育標準時間	午前9時01分から午後2時30分まで（教育時間4時間） （上記以外の時間は延長保育）

教育・保育時間表

	7:00	8:30	9:00		14:30	16:30		18:00	20:00
保育標準時間 (2号3号認定)	教育 4 時間・保育時間								延長保育
保育短時間 (2号3号認定)	延長保育	教育 4 時間・保育時間					延長保育		
教育標準時間 (1号認定)	延長保育		教育時間 4 時間			延長保育			

- ♥ 2・3号認定の方の保育時間は一人ひとり違います。勤務時間＋通勤時間となります。
- ♥ 延長保育の利用にあたっては、通常の保育料の他に別途延長保育料金が必要となります。
- ♥ 勤務時間が変わると、号認定が変更されることがあります。その際は、保育時間も変更になりますのでご確認ください。

特別教育・保育について

●乳児保育

産休明け、育休明け保育いたします。

●時間外保育

仕事の都合、家庭の事情などにより、通常の教育・保育終了後もお子さんをお預かりします。



料金表 時間外保育の料金（延長保育料）

対象者		利用時間	月額料金	料金
2・3号 標準時間	延長保育	18:01~19:00	2,500 円	200 円
		18:01~20:00	3,000 円	300 円
2・3号 短時間	保育短時間（早朝）	7:01~8:30		1 時間 100 円
	保育短時間	16:31~18:00		1 時間 100 円
	延長保育	18:01~19:00		200 円
		18:01~20:00		300 円
1号認定	教育標準時間（早朝）	7:01~9:00		1 時間 100 円
	教育標準時間	14:31~18:00		1 時間 100 円
	延長保育	18:01~19:00		200 円
		18:01~20:00		300 円

●一時預かり



1号認定のお子さんが土曜日・夏休み等長期休暇中に利用されたときは料金がかかります。（登園日は除く）



当園に入っておられないお子さんでもお母さんが病気、家族の看護、冠婚葬祭、あるいはPTA活動やリフレッシュとしての習い事など 必要な時間だけ一時的にお預かりいたします。



料金表

対象者	利用日	実施時間	1 日料金 4 時間以上	半日料金 4 時間以内
在園児（一号認定） ※土曜保育・長期休暇中	月～土曜日	8:31~16:30	2,000 円 【食事代別途】	1,000 円 【食事代別途】
未就園児	月～金曜日	8:31~16:30	2,400 円 【食事代込】	1,400 円 【食事代込】

●子育て支援活動

パパサークル、未就園児対象の子どもの広場（毎週水曜日）、マイ保育園事業（認定こども園での相談事業、プレパパ・プレママ体験会等）を通して地域の子育て家庭支援をします。

●学期・休業日

🌱学期は3学期とします。

- 💙 第1学期 4月1日から8月31日まで
- 💙 第2学期 9月1日から12月31日まで
- 💙 第3学期 1月1日から 3月31日



🌱休業日

💙 1号認定子ども

- (1) 国民の祝日に関する法律に規定する日
- (2) 土曜日、日曜日
- (3) 夏期 7月25日から8月31日まで
- (4) 冬期 12月25日から1月6日まで
- (5) 春期 3月25日から入園式まで
- (6) 休園 その他園長の定める日

💙 2・3号認定子ども

- (1) 国民の祝日に関する法律に規定する日
- (2) 日曜日
- (3) その他園長の定める日

●利用開始・終了について

- 💙 当園は下記の場合、教育・保育の利用を開始・終了いたします。

開始 入園

- ・1号認定 手続き後、園長が内定し高岡市へ認定申請、認定書交付後園と契約
- ・2号認定・3号認定 高岡市へ保育の必要性の認定申請を行い認定書の交付後利用決定を受けて園と契約

終了 退園・転園・卒園

- ・児童の保護者が児童福祉法又は子ども・子育て支援法に定める支給要件に該当しなくなったとき
- ・児童が転園したとき
- ・児童が小学校へ入学したとき
- ・その他、利用の継続について重大な支障または困難が生じたとき

●守秘義務について

- 💙 保護者の名前・職業・電話番号が記入されているものは、発行、掲示しません。
- 💙 保育料・延長保育・利用料など個人所得に関する事も絶対に漏らしません。

- ♥ ホームページ上への掲載、外部広報誌、新聞等への掲載については、保護者の同意書をもとに取扱いに注意します。
- ♥ 親族以外の人から、特定の園児に関する情報の問い合わせがあっても応じません。
- ♥ 園児の送迎に関しては、家族以外の人を迎えに来られた場合はきちんと親権者（保護者）に確認した上で、引き渡します。電話連絡等がない場合はお渡しできません。

●虐待防止について

- ♥ 児童の人権擁護及び虐待防止を図るため、児童虐待等の早期発見に努めています。子育てでお困りのことがありましたら、いつでもご相談ください。

🌱利用料金・諸雑費について

🌱教育保育料

- ♥ 教育保育料は高岡市で決定いたします。
教育保育料の納入は口座振替により**当園に**、納めていただきます。
毎月末に引き落としますので、必ず前日迄にそれに相当する金額を口座へ納入ください。
(年間の振替予定表をお渡しします。振替不能にならないように通帳残高のご確認をお願いします)
- ♥ 教育保育料は籍がある限り納めていただきます。退園の場合は前月の20日迄に手続きをしてください。市外に転出されるときはお知らせください。

🌱幼児教育・保育の無償化について

- ♥ 令和元年10月1日より、「幼児教育・保育の無償化」がスタートしました。
対象となる児童は、以下の通りです。

- ・ 1号認定（幼稚園部）の全園児（満3歳児から5歳児）
- ・ 2号認定（保育園部）の3歳児から5歳児
- ・ 住民税非課税世帯の0歳児から2歳児

- ♥ 対象者の方は、副食費（給食食材費）が保護者のご負担となります。

	一ヵ月当たりの副食費	副食費に含まれるもの		
		おやつ（午前）	食事	おやつ（午後）
2号認定（以上児）	別紙参照	×	○	○
1号認定（以上児）		×	○	×
1号認定（満3歳児）		○	○	×

- ♥ 1号認定の副食費に午後のおやつは含まれませんので、延長保育の利用などにより喫食された場合は後日集金いたします。
- ♥ 対象者の方は、土曜保育を利用された際に給食費が必要となります。ひと月分をまとめて後日現金にて集金いたします。
- ♥ 副食費免除対象の方は、別途ご案内いたします。

諸経費

- ♥ 保護者会費は1年間分一括で口座振替となります。(途中入園は現金にて納入)
- ♥ 月刊絵本代(2歳児以上)と特色教育代(3歳児以上)は毎月口座振替となります。
- ♥ 年長児は、毎月卒園記念積立を現金集金いたします。
- ♥ 年度集金として、下記のものを入園月に一括で現金集金いたします。

＜未満児クラス/年度集金＞

- ・保健衛生費(ウェットティッシュ、ビニール袋、ペーパータオル他)
- ・連絡帳代 ・名札代(うさぎ・こあら)
- ・写真代 ・成長アルバム代(新規児)
- ・誕生カード ・冠・写真代 ・集金袋代
- ・自由画帳代(こあら)・氏名印代(新規児)
- ・個人ファイル代(新規児)
- ・おたより袋代(新規児/うさぎ・こあら)

＜幼児クラス/年度集金＞

- ・保健衛生費(石鹸、トイレットペーパー、ビニール袋、ペーパータオル他)
- ・制作ファイル
- ・誕生写真代
- ・行事食米代
- ・集金袋代
- ・氏名印代(新規児)
- ・個人ファイル代(新規児)

- ♥ 下記の物については、実費徴収として現金で集めさせていただきますので、お釣りのないようよろしくお願いします。
 - ・教材・用品代(クレヨン、マジック、自由画帳、のり、粘土 他)
 - ・スモック、体操服、帽子、紅白帽子、ハンカチ代 他
 - ・ピアノカ代
 - ・行事代(遠足バス代、年長お泊り保育代、行事にかかる経費 他)
 - ・紙おむつ、パンツ他(補充がされていなかった場合)
 - ・主食代(幼児クラスで主食を忘れてきた場合)
 - ・写真はネット販売を行っておりますのでご利用ください。(別紙参照)

【料金表別紙参照】

給食について

給食は子どもにとって大きな楽しみのひとつです。

- ♥ 衛生的な給食設備を整え、専任の調理員が日々心をこめて調理にあたります。本園では、日清医療食品に業務委託し、園で給食を作っています。
- ♥ 毎月給食だよりを発行し、献立と食事に関するいろいろな情報をお知らせします。
無償化に伴い、満3歳児1号認定児と3歳4歳5歳児の給食費は実費徴収になります。
- ♥ 3歳未満のお子さんは、完全給食です。（主食、副食、牛乳等がです。）
- ♥ アレルギー等特異体質の方は、相談に応じています。

- ♥ 3歳以上のお子さんは、**主食**を持たせてください。
☆3歳未満児のおやつ 午前と午後
☆3歳以上児のおやつ 午後

以下の場合は、園より主食が出ますのでお弁当はいりません。

- ・土曜日（パン給食）
- ・月1回の誕生会（行事食として、ちらし寿司や炊き込みご飯等が出ます）
- ・毎週水曜日（パン給食）

尚、米代を徴収いたします。（年間1,000円程度）

避難訓練・防犯訓練

- ♥ 天災、人災の非常災害にそなえ、毎月1回以上避難訓練を行います。（年に1回消防署との総合避難訓練実施。保護者にはモバイルメールを使っての通報訓練をいたします。）
- ♥ 園児の安全確保について防犯訓練を行います。職員の共通理解と園内体制をくみ、日常の安全に気配りしています。（年4・5回）
- ♥ 火事、ガス漏れ、不審者侵入、非常通報など・・・当園は、もしもの時には、安全のプロ（セコム）が駆けつける安心の契約をしております。

日本スポーツ振興センターへの加入

日本スポーツ振興センターは、本園で児童が不慮の事故などで負傷した場合などに医療費や見舞金等支給する制度で、全園児加入していただきます。

保護者負担は200円程度です。（保護者会より納入）

健康管理について

● 体力づくり

健康は何よりも大切です。

当園では厚生連高岡病院の医師による指導のもとに、年間を通して素足・お昼寝・いろいろな運動遊びなど、幼児期に育つべきアーチづくり（土踏ます）、運動機能の促進など総合的な体力づくりをめざします。

● お昼寝

3歳未満児、3歳児	毎日	4・5歳児	夏場（個人ごとに配慮）
-----------	----	-------	-------------

● 身体計測、検診

身体計測など

身長・体重	毎月
胸囲測定	5月、10月、2月
清潔チェック （爪の長さなど）	月2回

検診など

歯科	年2回
小児科	年2回（3歳未満児は年3回）
眼科、整形外科、 耳鼻科・尿検査	年1回

園での対応・ご家庭へのお願い

		対応・お願い
検温	ひよこ組（0歳児） 流行性感染症が見られたとき（全園児） ★体調や機嫌が悪い場合は、検温をしてください。	毎朝検温
体調不良	登園後の発熱など体調不良 緊急連絡先の変更がある場合 保護者の方がお迎えに来られない場合 ★お仕事の途中でもお迎えに来られるように、職場に了承を得ておいてください。 ★お迎えが必要な状態ではなく、園で様子を見させていただく場合も連絡だけさせていただくことがあります。	緊急連絡先に連絡 ★なるべく早くお迎えに来てください。 保育教諭に伝える ★必ず連絡がとれるようお願いします 祖父母など他の方をお願いしてください。 誰がお迎えに来ていただけるか、何時頃になるか、折り返し連絡してください。
ケガ	園での傷の処置 病院受診が必要と判断した時 保護者の方の判断が必要な処置などの場合	流水で洗い、ガーゼ保護に統一（園に薬は置いてありません。） 緊急連絡先に連絡 病院にお越しいただくこともありますので、ご了承ください。
各種対応	アレルギー児への対応 感染症の対応 食中毒等の緊急における対応	関係機関や保護者との連絡方法、保育教諭の体制作りなどについてはマニュアルを作成し、保護者や関係機関との連絡を図りながら、健康及び安全に努めます。

●持病、特異体質など

♥ 持病、特異体質、**熱性けいれん**、**脱臼**、**家でのけが**・**体調不良**など変わったことがあれば、必ず保育教諭にお知らせください。

- ・食物アレルギー
- ・気管支喘息
- ・アトピー性皮膚炎
- ・アレルギー性鼻炎
- ・アレルギー性結膜炎

保育教諭にお知らせください。
※医師による**生活管理指導表**が必要

🌱 病気について

園は集団生活です。病気については、**園医と相談のもと**決めさせていただきました。以下のことをご理解、ご了承ください。

発熱・下痢・嘔吐などの場合は、**病院受診をし、医師の診断を受けてください。**

症状	対応	こんな場合は登園できます
嘔吐 下痢	・症状がある場合は家で様子を見る ・病後児保育利用	・普段の食事、水分が普通量とれる ・全身状態がよい ・嘔吐、腹痛、熱（37.5℃以上）がない ・便の性状（量、硬さ、回数、色、におい、血液、粘液の混入など）が普段（普通便）と変わらない
	★下痢止めを使用しでの登園は控えてください ★便（下痢など）や嘔吐して汚れた衣類は、 感染拡大防止の為、そのままお返し致します。	
発疹 湿疹 目の充血 目やに	・症状がある場合は家で様子を見る ・病後児保育利用 ★流行性角結膜炎の流行時は、 目の充血、目やになどの症状がある間 は、家で様子を見るか、病後児保育をご利用ください。	・病院受診をし、医師の診断を受け、感染の可能性がないと言われたとき
発熱 （37.5℃以上）	・家で一日様子を見る ・病後児保育利用 ★解熱剤を使用しでの登園は控えてください	・解熱日（丸一日平熱になった日）の翌日

お薬について

●薬の持参

- ♥ 原則として園では、薬を**お預かりしていません**。
 医師に**朝夕の処方**にしてもらってください。
 園での薬の服用が必要な場合は、**病後児保育をご利用**ください。

病後児保育利用時に、内服薬を持参される場合	必要なもの ・与薬依頼票（1日1枚）→すべて記入 ・一回分の薬（水薬は小分けにして）→名前記入 ・薬剤情報提供書（お薬の説明書）のコピー
せき止めテープを貼ってくる場合 	必要なもの ・与薬依頼票（与薬する日ごと）→すべて記入 ・薬剤情報提供書（お薬の説明書）のコピー ★登園時にせき止めテープが貼ってある場所を保育教諭に伝え、場所の確認をしてください。 ★せき止めテープに名前を書く
★市販の薬はお預かりできません。 ★与薬依頼票はホームページからダウンロードできます。 ★薬・書類は保育教諭に直接お渡しください。	

※持病など園での薬の服用が必要な場合は、保育教諭にご相談ください。

＜虫よけシール、ムヒパッチについて＞

- ♥ 虫よけシールやムヒパッチなどを**貼って来ない**でください。

・はがれやすい ・口に入れてしまう 危険があります。	対策として以下の通りお願いします。 ・登園前に虫よけスプレーをしてくる ・外遊びに用の長袖を準備する
★外遊び時には、蚊取り線香をつけるなどの対応をさせていただきます。 ★虫よけスプレーを園でお預かりすることはできません。	

感染症について

登園してはいけない病気・その他の感染症については「感染症について(PDF)」をご覧ください。

●園児、家族の感染症について

- ♡ 園における感染予防及び感染拡大防止対策については、**市の指導のもと、保育所における感染症対策ガイドライン（厚生労働省）**など、**国県が示す感染防止対策に準じて対応します。**
- ♡ 園児・家族および近親者が感染症にかかった場合は、**園に必ずお知らせください。**その場合、園では園児の体調に気をつけて観察させていただきます。
- ♡ 送迎者が登園してはいけない病気にかかった場合は、**園に入ることができません。**
他の方に送迎をお願いいただくか、送迎時に園に電話をいただき、保育教諭が門前で対応させていただきます。

●予防接種について

園は集団生活ですのでなるべく予防接種を受けておいてください。

予防接種は降園後や、お休みの日に接種してください。

予防接種後は登園を控え、家で様子を見てください。

病後児保育について

＜対象となるお子さま＞

「病気の回復期」にあり、保護者が就労等の理由により、集団生活が困難な小学校3年生までのかかりつけの医師が利用可能と認めたお子さまをお預かりします。

＜開設時間・料金＞

利用時間	月曜日～金曜日 AM8：30～PM4：30 ※延長 PM5：30まで
保育料	一日 2,000円 半日 1,000円 ※『子育て応援券』も利用できます。 (延長の場合は30分ごとに200円)

＜こんな時は病後時保育をご利用ください＞

- ・発熱の次の日や、37.5℃未満の熱がある時
- ・嘔吐、下痢している時
- ・食欲がない、水分があまり取れない時
- ・いつもより機嫌が悪く、元気がない時
- ・ケガなどで普通保育が難しいと思われる時
- ・感染症の可能性がある時

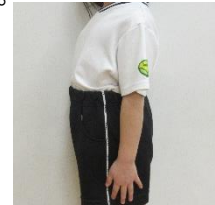
入園前にご用意を！幼児（3・4・5 歳児）

●スモック・体育半ズボン・体育シャツ・帽子・カバン（園指定）

- ♥ 園規定のスモック（ワッペンつき）を着用し名札をつけましょう。（夏はスモックなし）
- ♥ できるだけ薄着で常に清潔なものを着用しましょう。
（特に冬場は半袖シャツ・トレーナー・スモック）
- ♥ 通園用ズックは、はきやすいものを使用し、こまめに洗ってください。
- ♥ 通常は素足としますが、園外行事参加の時はソックスを着用します。

（お願い）

- ♥ フード付きトレーナーはひっかってあぶないのでやめましょう。
- ♥ スカートではなく運動しやすいズボンで登園しましょう。
- ♥ ヘアゴムは飾りのついていないシンプルな物を使用しましょう。
（ビニール素材のゴムは小さいお友達の誤飲に繋がるので控えてください。）
- ♥ 取り外しポケットや名札止めの使用は控えてください。



●ハンカチ

月・木 **ピンク** 火・金 **ブルー** 水・土 **イエロー**

- ♥ 毎日洗濯した清潔なものを持たせましょう。
- ♥ 園指定のものを持たせましょう。
- ♥ 白色のハンカチは午後からの交換用として毎日カバンの中に入れておいてください。

●ハブラシ・コップ・コップ袋

- ♥ 食後のみがき、うがい用に使用します。
- ♥ 毎日持ち帰って洗い、名前と毛先をチェックしてください。

●弁当袋

- ♥ 弁当袋はお子さんの発達に応じて用意してください。（袋・ハンカチ）
- ♥ 冬場は温蔵庫で弁当を温めます。耐熱温度 120 度以上の弁当箱にしてください。（アルミの弁当箱）

●ランチョンマット

- ♥ 毎日洗濯したものを！お弁当袋に入れて持ってきてください。（2 枚用意してください）

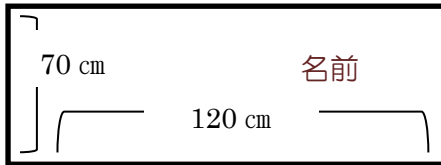


●お昼寝用ふとん

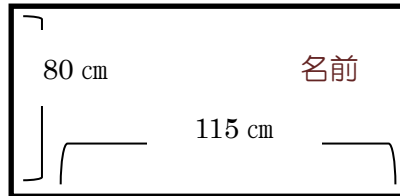
♥ 目安として下記のサイズのものを準備してください。名前を記入したものを縫い付けてください。

♥ 取り外ししやすい袋式シーツカバーをつけてください。(毎週金曜日洗濯)

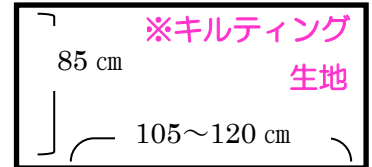
●敷布団



●掛け布団



●夏用敷布団(幼児クラス)



●パジャマ

♥ パジャマは、毎日洗濯した清潔なものを持たせてください。

●てさげバック・おたよりぶくろ

♥ 絵本、避難靴、手紙などを持ち帰るときに使います。

家に持ち帰った翌日必ず園にお返してください。



●その他

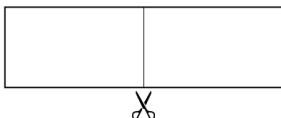
♥ 避難靴・避難訓練時に使います。常備してください。(月に一度サイズチェックをしましょう)

♥ ティッシュペーパー2箱(必要に応じてもう一度集めることがあります。)

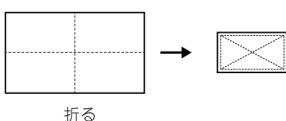
- ♥ ふきん
1. テーブル拭き用・・・半分に切った新タオル4つ折りで縫ったものを4枚
 2. そうきん用・・・半分に切った新タオル2つ折りで縫ったものを4枚
 3. 足ふき用・・・新タオルを2つ折りで縫ったものを2枚
- ※ふきんには名前を書かなくてもいいです

テーブル拭き用

1. フェイスタオルを半分に切る

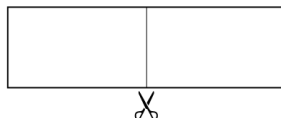


2. 四つ折りにして縫う

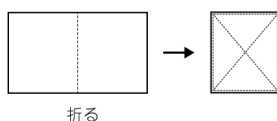


そうきん用

1. フェイスタオルを半分に切る

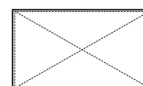
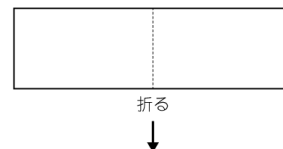


2. 二つ折りにして縫う



足ふき用

1. フェイスタオルを二つ折りにして縫う



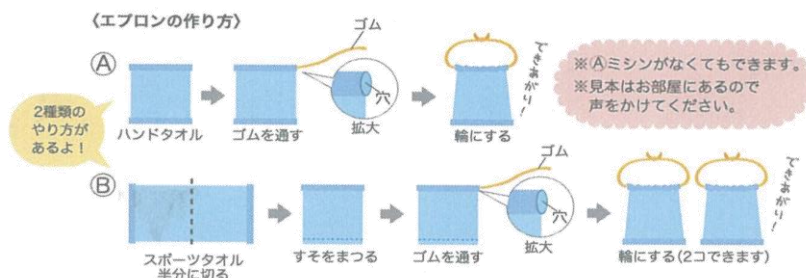
完成



入園前にご用意を！

うさぎ組（1歳児）・こあら組（2歳児）

- ♡ お昼寝用布団 **幼児クラスを参照** ♡ パジャマ（巾着袋にに入れて）
- ♡ 着替え用下着・衣類（全部に名前・3組以上）下着は年間を通して半そでシャツにしましょう。
※フードつきトレーナー・ポンチョはひっかかって危ないのでやめましょう。
自分で着やすい服、体のサイズに合った服をご用意ください。
- ♡ エプロン3枚（毎日持ち帰って洗濯）
- ♡ ティッシュペーパー2箱（必要に応じてもう一度集めることがあります）※年2回程度集めます。
- ♡ 新タオル1枚 ♡ おしぼり用ハンドタオル（同じ柄で3枚）※年2回集めます。
- ♡ ふきん・・ぞうきん用4枚 足拭き用2枚 テーブル拭き用4枚 **幼児クラスを参照**
- ♡ 手拭きタオル（紐のついたもの）・・こあら組は4月から、うさぎ組は後半より使用します。
- ♡ コップ・コップ袋・歯ブラシ・・こあら組の後半より使用します。
様子を見ながら必要な時に連絡します。
- ♡ 避難ズック（こあら組）
- ♡ おしり拭き



入園前にご用意をひよこ組（0歳児）

- ♡ お昼寝用布団 **幼児クラスを参照**
※シーツにタオル地のシーツカバー（チャック・ひものもの）を取り付ける。毎週金曜日持ち帰り洗濯しましょう。
（手作りで作られる場合の参考例）



バスタオルと
フェイスタオル
を縫い合わせる

- ♡ パジャマ（1歳児～）
- ♡ 着替え用下着・衣類（全部に名前・3組以上）下着は年間を通して半そでシャツにしましょう。
- ♡ エプロン3枚（毎日持ち帰って洗濯） ♡ 体温計 ♡ おしり拭き
- ♡ ティッシュペーパー2箱（必要に応じてもう一度集めることがあります。）
- ♡ 新タオル1枚 ♡ おしぼり用ハンドタオル（同じ柄で3枚）※年2回ほど集めます。
- ♡ ふきん・・ぞうきん用4枚 足拭き用2枚 **幼児クラスを参照**

毎日持ってくるもの

●ひよこ組（0・1 歳児）

- ♥ 連絡帳
- ♥ 食事用エプロン 3 枚
- ♥ パジャマ（1 歳児～）
- ♥ 汚れ物入れ（スーパーの袋やエコバッグ）
- ♥ 着替え
- ♥ オムツ



●うさぎ組（1 歳児）・こあら組（2 歳児）

- ♥ 連絡帳
- ♥ 食事用エプロン 3 枚
- ♥ 通園カバン（園指定 2 歳児より使用します）
- ♥ パジャマ
- ♥ ハンカチ（必要な時に連絡します）
- ♥ スモック・名札
- ♥ 手拭きタオル
- ♥ 汚れ物入れ（スーパーの袋やエコバッグ）
- ♥ おたより袋
- ♥ 着替え
- ♥ オムツ



●3 歳以上児

- ♥ おたより帳
- ♥ お弁当（主食）・ランチョンマット
- ♥ ハンカチ（園指定）・ポケットティッシュ
- ♥ 帽子（園指定…春・秋・冬 紺帽子 6～9月末までは夏帽子を使用）
- ♥ 通園カバン（園指定）
- ♥ スモック・名札
- ♥ パジャマ袋（4・5 歳児は夏場のみ）
- ♥ おたより袋
- ♥ 汚れ物袋（ビニール袋）





お父さん、お母さん実行してね！

こども園の所在地、電話番号、担任保育教諭などは、家族の皆さんが、わかるようにしておいてください。

TEL 0766-24-2359 所在地 高岡市永楽町 6-65

●連絡してください

- ♥ 欠席あるいは登園が 9 時以降になる時は、必ず連絡しましょう。（幼児クラスは遅くとも **9 時 30 分頃**までには登園してください。）
- ♥ 登園時には、必ずお子さんの QR コードをコードリーダーに当ててください。または、タブレットをご活用ください。
- ♥ 防犯のセキュリティのため、門扉が施錠してある場合があります。その際は、インターフォンでお子さんのクラスと名前をお伝えください。
- ♥ 登園、降園の送迎責任は保護者にあります。送迎する人は決まった人がよいのですが、都合で代わりの人が送迎される場合は、**必ず連絡して書類の記入をお願いします。**
- ♥ 園児の心身に異常が発生した場合は、連絡しますので、お迎えに来てください。又、普段から勤務先にも了解を得ておいてください。**その日その日の緊急連絡先は、明確にしておいてください。**
- ♥ 家庭事情の変更は、必ずお知らせください。（住所・職業・勤務先・勤務時間の変更・家庭及び勤務先の電話番号・家族構成・保険証・その他家庭事情の変更等）

●見てくださいね

- ♥ おたより帳は毎日一度必ず目を通すようにしましょう。サインまたは印をお願いします。お知らせプリント、掲示板での連絡事項も読み落としなく！
- ♥ 毎月園だよりを発行しますので、家庭において必ず目を通してください。
- ♥ 毎月の身体計測については、おたより帳に記載します。
- ♥ 毎日 15 日と 30 日は清潔チェックをしていますので、ご家庭でもご協力ください。
- ♥ **持ち物には全部名前を書き、薄くなったら必ず書き直してください。**
- ♥ お子さんが毎日持ってくるもの、身につけるものを、忘れないようにしましょう。

●お子さんと一緒に

♥ 登園時の手洗い・消毒・検温

♥ 大人が模範を示し交通ルールを守りましょう。(右側通行・信号の見方・横断歩道の渡り方など)

●モバイルメール 緊急連絡！！

♥ 大勢の保護者の方に一斉に情報を伝える「インターネット連絡網」の方式をとりたいと思います。緊急時や災害時などの連絡手段として携帯メールなら外出先でも確認できます。

→登録アドレスに変更がありましたら、担任までお知らせください。

●窓口解放

♥ わからないこと、納得のいかないこと等、こども園に対するご意見やお気づきの事がございましたら直接窓口または玄関のご意見箱に入れてください。お願いします。

♥ 窓口担当者 主幹教諭 瀧川 めぐみ

♥ 総括責任者 園長 吉田 勝代

♥ 第三者委員 中谷 欣子

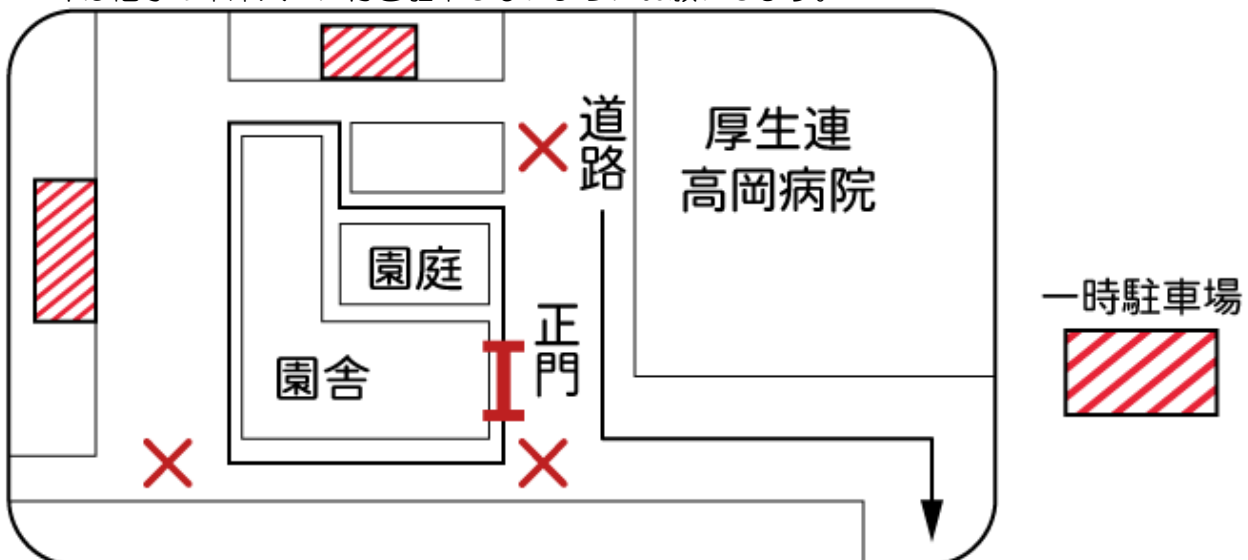
栗原 英樹

連絡先 0766-24-2359

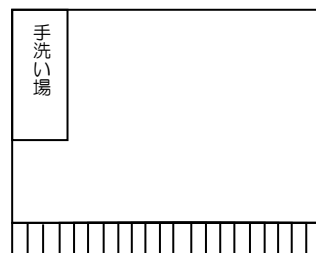
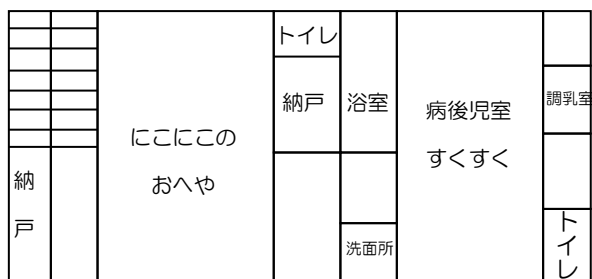
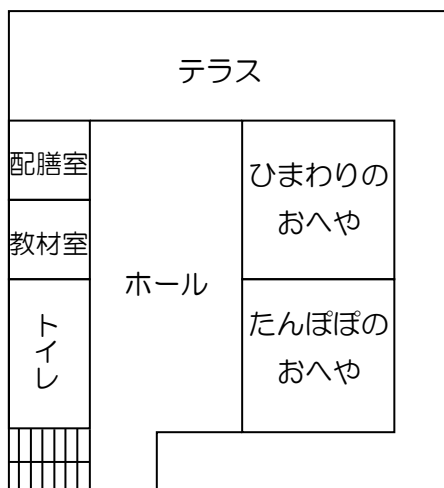
🌱一時駐車場

道路は公道です。スピードの出しすぎにご注意ください。こども園前クランク形状道路が対面通行の為、朝夕の登降園時には、こみあいますので他の人の迷惑にならないよう、駐車される場合はこども園の駐車場、もしくは厚生連高岡病院の駐車場をご利用ください。厚生連高岡病院に停められる場合は駐車提示用のカードを車のフロント部分に提示してくださいますようよろしくお願いします。

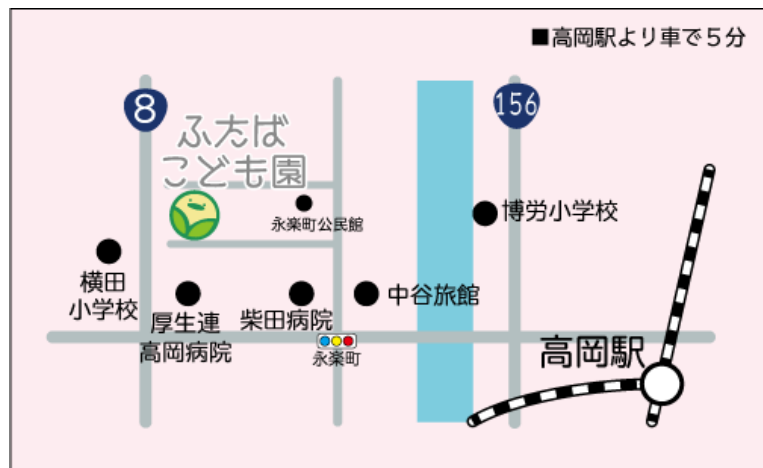
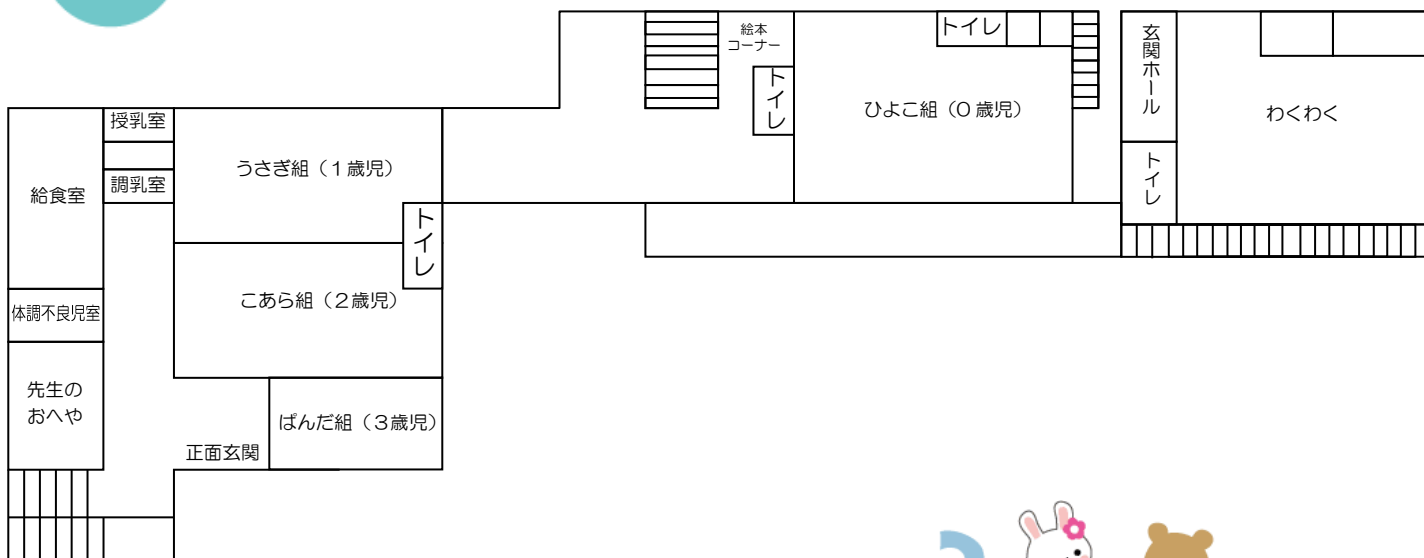
×印は他家の車庫入口に付き駐車しないようにお願いします。



2 F



1 F





年間行事

4月	・進級式 ・入園式 ・クラスの集い（幼年消防クラブ編成式）	10月	・朗唱の会 ・芋掘り遠足（4,5 歳児） ・定期検診（全） ・個別懇談（幼児） ・足型検査 ・市シルエット観劇 ・歯科検診
5月	・個別懇談（幼児希望者） ・園外保育 ・観劇 ・定期検診（全） ・市幼年消防クラブの集い（年長） ・ふれあい花壇 ・歯科検診	11月	・記念撮影 ・生活発表会
6月	・両親の集い ・眼科、耳鼻科検診	12月	・ふれあいサロン ・餅つき ・クリスマス会
7月	・整形外科検診 ・七夕祭りの集い ・お泊り保育	1月	・定期検診（0・1・2 歳児） ・個別懇談（こあら組） ・ふれあいお茶会
8月	・地域ふれあい行事 ・永楽町盆踊り ・横田夏のカーニバル	2月	・豆まき ・作品展 ・足型検査（年長）
9月	・総合避難訓練 ・市子どもの集いフェスティバル ・運動会 ・尿検査（全）	3月	・ひなまつり ・入園・進級保護者説明会 ・お別れ会 ・卒園式

●毎月の定例行事

誕生会・交通指導・身体計測・体験保育（希望者のみ）
 子どもの広場（未就園児対象）・避難訓練・防犯訓練



デイリープログラム

3歳未満児(3号認定)	3歳以上児(2号認定)	3歳以上児(1号認定)
7:00 早朝保育	7:00 早朝保育	
8:30 順次登園	8:30 順次登園	9:00 順次登園
あいさつ	あいさつ	あいさつ
健康観察	健康観察	健康観察
所持品の始末	所持品の始末	所持品の始末
自由遊び	異年齢の友だちと遊ぶ(3.4.5歳児)	異年齢の友だちと遊ぶ(3.4.5歳児)
9:30 片付け	(戸外遊び室内遊び等)	(戸外遊び室内遊び等)
朝の集まり	11:30 片付け・給食準備	11:30 片付け・給食準備
おやつ	11:50 給食	11:50 給食
10:00 クラス別保育	13:30 昼寝	13:30 室内遊び・静的活動
(戸外遊び室内遊び等)	(年長・年中は夏期のみ)	
11:00 片付け	室内遊び・静的活動	14:30 降園
11:30 給食	14:50 起床・おやつ準備	14:30 延長保育
13:00 昼寝	15:00 おやつ	
	16:30 順次降園	
14:50 起床・おやつ準備	18:00 延長保育	
15:00 おやつ		
16:30 順次降園		
18:00 延長保育		

学級編成

利用定員	
1号認定	8名
2・3号認定	150名
計	158名

職員構成

園長	1名
主幹保育教諭	2名
保育教諭	27名
看護師	3名
事務職員	1名
清掃員	1名
調理員	業務委託
園医・園歯科医・園薬剤師	各1名
計	38名



社会福祉法人 双葉保育園 幼保連携型 認定こども園

ふたばこども園



〒933-0843 富山県高岡市永楽町 6-65

TEL 0766-24-2359

FAX 0766-24-2369

URL <http://www.futaba-takaoka.com>

E-mail futaba@io.ocn.ne.jp